

# PROTOKOLL



## ÅRSMØTE

### Sjetne Frivilligsentral

Torsdag 10.februar 2011, kl. 19.00 Sjetne Grendehus, glasshuset

---

Styreleder Brit Nilsen ønsket velkommen til årsmøtet.

Det ble gjennomført navneopprop, og ved møtets start var følgende tilstede:

#### Tilstede, med tale- og stemmerett

Sjetne Arbeiderlag	Roar Aas	Sjetne Frivilligsentral	Brit Nilsen
Sjetne Horn&Ompa	Randi Bosnes	Sjetne Frivilligsentral	Arne Silset
Sjetne Grendehus	Reidar Karlsen	Sjetne Frivilligsentral	Rikke Ulfset
Sjetne IL	Espen Viken	Sjetne Frivilligsentral	Asbjørn Aursand
Sjetne Pensjonistforening	Helge Myhre	Sjetne Frivilligsentral	Christer Alfredsson
Sjetne Sanitetsforening	Solfrid Halvorsen		
..	Inger Ertsås		
..	Randi Nossum		
..	Björg Kulboten		
..	Rigmor Jakobsen		
Sjetne skole FAU			

#### Tilstede, med talerett

Sjetne Frivilligsentral	Anne Britt Bekkavik
..	Siri Kvande
Trondheim kommune	Vigdis Stentvedt Meisler

Dette betyr; 15 personer med stemmerett.

#### Sak 1 Godkjenning av innkalling

##### Vedtak:

*Innkalling godkjennes*

#### Sak 2 Godkjenning av dagsorden

##### Vedtak:

*Dagsorden godkjennes*

#### Sak 3 Konstituering av årsmøtet

- Valg av to til å underskrive protokollen og valg av to til tellekorps

**Vedtak:**

- Protokollunderskrivere: Christer Alfredsson og Asbjørn Aursand
- Tellekorps: Roar Aas

Enstemmig valgt til protokollunderskrivere og tellekorps.

**Sak 4 Godkjenning av årsberetning for Sjetne Frivilligsentral 2010****Sakspapir side 3-10**

*Møteleder leste kapitel 1, om oppdrag og målgrupper. Poengterte at støtten vi har fått fra lag og organisasjoner i grenda har vært utrolig viktig. Espen Viken kommenterte at den måten frivilligsentralen har snudd et avslag fra kommunen til en positiv utvikling har vært forbilledlig. Møteleder gikk videre igjennom kapitel 2 og 3 i årsberetningen. Ingen øvrige kommentarer. Møteleder avsluttet med å lese styrets avsluttende refleksjoner.*

**Vedtak:**

*Årsmøtet godkjenner den fremlagte Årsberetningen 2010 for Sjetne Frivilligsentral.*

**Sak 5 Godkjenning av regnskap for Sjetne Frivilligsentral 2010****Sakspapir, side 11-13**

*Styreleder presenterte regnskapet for 2010. Regnskapet viser et overskudd på kr.248.090,90. Overskuddet skyldes kommunens overraskende vedtak helt på tampen av året om kommunalt tilskudd også for 2010! Det knyttes noter til de postene hvor det er avvik i forhold til budsjett. Styret la frem forslag på disponering av årets overskudd. Det skal settes av midler til etablering av nye lokaler og Sjetnedagen 2011. Resterende overskudd overføres til egenkapitalkonto. Christer Alfredsson la frem et forslag på at kr. 30 000,- av overskuddet skulle overføres til Sjetne Grendehus som en leie for 2010. Etter en liten debatt trakk Christer Alfredsson sitt forslag. Balansen viser en egenkapital på kr. 310.971,08 pr. 31.12.2010. Regnskapet er revidert av Sjetne Grendehus BA sin revisor, Irene Aakvik. Møteleder leste revisors uttalelse. Det poengteres at siden dette er et prosjektregnskap under Sjetne Grendehus BA er det kun en revisor uttalelse og ikke en revisjonsrapport som revisor fremlegges.*

**Vedtak:**

*Årsmøtet tilrår generalforsamlingen i Sjetne Grendehus BA å godkjenne regnskap 2010 for Sjetne Frivilligsentral.*

**Sak 6 Vedtektsendringer****Sakspapirer, side 14-16**

*Med bakgrunn i partnerskapsavtalen med Trondheim kommune samt noen tilpasninger, finner styret det nødvendig å tilpasse vedtekter for Sjetne Frivilligsentral.*

*I §2 utvides nærområdet til også å gjelde Tiller.*

*I § 4 ledd c strykes tidsfristen på innsending av saker.*

*I §5 tilføyes at styret også skal bestå av representant oppnevnt av Trondheim kommune.*

*I §8 utvides kravet om godkjent politiattest til også å gjelde frivillige som jobber opp mot utviklingshemmede.*

**Vedtak:**

Årsmøtet godkjenner vedtektsendringer for Sjetne Frivilligsentral, gjeldende fra 10.februar 2011

**Sak 7 Godkjenning av Handlingsplan 2011****Sakspapir, side 17**

Hovedmålet for Sjetne Frivilligsentral er at frivilligsentralen skal gjøre sitt til at vårt nærområde skal være et trygt sted å vokse opp, et godt sted å eldes og ha engasjerte mennesker som bryr seg. Styrets handlingsplan er delt inn i 4 delmål. De 4 delmålene er; utvikling av frivilligsentralen, rekruttering og oppfølging av frivillige og frivillig arbeid, bidra til å skape et godt og levende lokalmiljø og igangsette og ivareta nye møteplasser. Frivilligsentralen ønsker et samspill med alle for kartlegginga av Okstad og Kroppanmarka.. Det ble en fin runde med meningsytring rundt dette. Sjetnedagen skal det satses på.

**Vedtak:**

Årsmøtet godkjenner handlingsplan 2011 for Sjetne Frivilligsentral.

**Sak 8 Godkjenning av budsjett 2011****Sakspapir, side 18**

Daglig leder presenterte budsjettet for 2011. Med bakgrunn i vedtatte årsoppgjørdisposisjoner budsjetterer styret med et underskudd på snaut kr. 100 000 for 2011. Det brukes da av oppsparte midler for å etablere funksjonelle lokaler for frivilligsentralen men også for frivillig virksomhet for nærmiljøet.

**Vedtak:**

Årsmøtet godkjenner budsjett for 2011 for Sjetne Frivilligsentral.

**Sak 9 Valg****Sakspapir, side 19**

Styreleder presenterte sin innstilling til styre og valgkomite. Alle kandidater er forespurt og har sagt seg villig.

**Valgkomiteens innstilling til Styre i Sjetne Frivilligsentral:**

Nestleder	2 år	Arne Silset	valgt ved akklamasjon
Styremedlem	2 år	Asbjørn Aursand	valgt ved akklamasjon
Varamedlem	2 år	Rigmor Jakobsen	valgt ved akklamasjon
Styremedlem		Vigdis Stenstvedt Meisler	oppnevnt av Trondheim kommune

**Gjensittende i styret og ikke på valg er:**

Leder	Brit Nilsen	Sjetne Grendeutvalg
Styremedlem	Christer Alfredsson	Sjetne Grendehus
Styremedlem	Rikke Ulfseth	Nærmiljøet
Varamedlem	Knut Rønne	Sjetne IL

**Valgkomiteens innstilling til Valgkomite:**

Leder i valgkomiteen  
Medlem i valgkomiteen  
Medlem i valgkomiteen

Torbjørn Ulleberg  
Arne Silset  
Solfrid Halvorsen

valgt ved akklamasjon  
valgt ved akklamasjon  
valgt ved akklamasjon

*Sjetnemarka 10.02.2011*  
*Årsmøtet hevet kl.*

*Vitner til protokoll:*



*Christer Alfredsson*



*Asbjørn Aursand*



*Siri Kvannd*  
*protokollfører*



## Årsberetning Sjetne Frivilligsentral 2010

---

### Kapitel 1                      *Oppdrag og målgrupper*

#### Historikk

2010 har vært preget av et år med bred mobilisering fra mange hold for å sikre fremtidig drift av Sjetne Frivilligsentral. Formannskapet i Trondheim kommune hadde i slutten av januar oppe til behandling en sak om kommunens forhold til byens frivillighetssentraler. Vedtaket var positivt med tanke på utvikling av frivilligsentralene men hadde den store mangelen at Sjetne Frivilligsentral ikke var nevnt i sakspapirene. Denne saksbehandlingsfeilen gjorde at styret i Sjetne Frivilligsentral fikk en unik mulighet til å markere oss som en oppegående og aktiv, men nylig etablert frivilligsentral. Styret ga en ryddig og konstruktiv fremstilling av vår sak til alle bystyremedlemmene i kommunen, samt til alle byens politiske partier. Styre og eier var i Rådhuset og fikk lagt frem vår sak for Arbeiderpartiet.

Da vi tidlig på vårparten ba lag og organisasjoner i vårt nærrområde om å støtte opp om frivilligsentralen med et økonomisk bidrag var responsen helt overveldende positiv. Nettopp dette, at kommunens administrasjon og politikere har blitt gjort oppmerksom på hvor sterkt lokalmiljøet har støttet opp om frivilligsentralen sin tror vi har vært tungen på vektskåla da kommunens endelige budsjett for 2011 ble vedtatt, med økonomisk tilskudd til Sjetne Frivilligsentral på lik linje med byens øvrige 7 frivilligsentraler! Da styreleder Brit Nilsen, den 16. desember signerte den treårige partnerskapsavtalen mellom kommunen og byens frivilligsentraler markerte det slutten på et år hvor hele nærmiljøet har bevist at sammen er vi sterkere!

#### Mål og målgrupper

Hovedmålet i 2010 har vært å etablere Sjetne Frivilligsentral som et kontaktpunkt og en møteplass for de som har ønsket å yte frivillig innsats og markedsført frivilligsentralen mot de som har hatt behov for å få utført oppgaver av frivillige.

Nærmiljøet har vært definert som Sjetnemarka, Okstad, Kroppanmarka og Tiller.

Årets satsningsområder har vært;

1. Utvikling av Frivilligsentralen
2. Oppfølging av frivillige og frivillig arbeid
3. Være et servicekontor og legge til rette for samarbeid med foreninger, det offentlige og enkeltmennesker
4. Bidra til å skape nye aktiviteter, møteplasser og samarbeidsformer i nærmiljøet.

Gjennom disse satsningsområdene dekker vi over alle grupperinger i vårt nærrområde.



## Årsberetning Sjetne Frivilligsentral 2010

---

### Kapitel 2      Ressurser

En aktiv frivilligsentral som skal nå sine mål er avhengig av å spille på lag med hele nærmiljøet. For å spille på lag med hele nærmiljøet må sentralen oppfattes som troverdig og initiativrik. Sjetne Frivilligsentral har igjennom året lagt stor vekt på å opparbeide tillit overfor alle som på en eller annen måte har delaktighet i vårt nærområde. Gjennom kontakt med mennesker har vi sammen vært i stand til å avdekke behov og sette i gang tiltak for nærmiljøet vårt. Alle mennesker som på en eller annen måte har vært i kontakt med Sjetne Frivilligsentral i 2010 har vært viktige ressurser for utviklingen av frivilligsentralen.

#### Eierforhold

Eier av Sjetne Frivilligsentral er Sjetne Grendehus BA. Generalforsamlingen i Sjetne Grendehus BA er Sjetne Frivilligsentral sitt øverste organ. Sjetne Grendehus BA består av følgende A-andelseiere:

Sjetne IL	Sjetne skolekorps	Sjetne Pikekor	Sjetne Horn&Ompa
Sjetne IL Oldboys	Sjetne Sanitetsforening	Sjetne skole FAU	Tiller Menighet
Sjetne Hagelag	Sjetne Arbeiderlag	Sjetne teaterlag	Sjetnekoret
Badeforeningen	Sjetne Pensjonistforening	Sjetne Grendeutvalg	

#### Styret i Sjetne Frivilligsentral

På det første ordinære årsmøte i Sjetne Frivilligsentral, 25.mars 2010, ble følgende valgt inn i styret for Sjetne Frivilligsentral;

Leder	Brit Nilsen, Sjetne Grendeutvalg
nestleder	Arne Silset, Sjetne arbeiderlag
medlem	Asbjørn Aursand, Sjetne Skotthyll
medlem	Christer Alfredsson, Sjetne Grendehus
medlem	Rikke Ulfseth, nærmiljøet
varamedlem	Trine Mauseth, nærmiljøet
varamedlem	Knut Rønne, Sjetne IL

Styret har i løpet av året avholdt 10 styremøter og behandlet 67 saker. I tillegg har leder, nestleder og daglig leder vært samlet for saksforberedelser flere ganger.

#### Valgkomite fra årsmøtet i 2010 har vært;

Leder:	Torbjørn Ulleberg, Sjetne Grendehus BA
Medlem:	Arne Silset, Sjetne Frivilligsentral
Medlem:	Solfrid Halvorsen, Sjetne sanitetsforening



## Årsberetning Sjetne Frivilligsentral 2010

---

### Regnskapsfører

Tove Dragseth ble av styret i mars oppnevnt som regnskapsfører for Sjetne Frivilligsentral og har gjennom hele året ført regnskapet for sentralen.

### Ansatte

Pga usikkerhet rundt fremtidig drift har Sjetne Frivilligsentral vært drevet som et prosjekt frem til 31.12.2010. Daglig ledelse vært delt mellom Anne Britt Strøm Bekkavik i 20 % og Siri Kvande i 80 % stilling.

Daglig ledelse gjennomfører fast åpningstid av frivilligsentralen man-tor kl. 9.00-14.30. Forutenom åpningstiden påløper det daglig ledelse arbeid på både kveldstid og helgetid i forbindelse med oppstart av aktiviteter og møtedeltagelse. Det oppleves som en stor styrke at daglig ledelse deles mellom to personer. Av erfaring fra andre frivilligsentraler kan nemlig daglig leder jobben oppleves svært ensom når en person innehar en 100 % stilling.

### Frivillige

Frivilligsentralen kan ved årsskiftet vise til et solid antall frivillige som har sagt seg villige til å bidra for nærmiljøet sitt. Noen deltar som frivillige hver uke, noen er faste hjelpere ved våre aktiviteter, mens andre har sagt at de kan stille opp ved behov. Nettopp det at frivillige selv har anledning til å stille opp når det selv passer for dem er et av Frivilligsentralens fortrinn. Det skal være en lav terskel for å melde seg til frivillig innsats gjennom frivilligsentralen. Vi krever ingen kurs deltagelse for å bli med som frivillig. Det eneste som kreves er signering av taushetsløftet samt vandelsattest dersom man er frivillig på aktiviteter for barn og ungdom og utviklingshemmede.

Når vi summerer deltagelse fra frivillige i løpet av året så har vi til sammen registrert 2500 timer med frivillig arbeid!

### Lag og organisasjoner

I henhold til eierforholdet rundt Sjetne Frivilligsentral, inngår 16 av de største lag og organisasjonene i nærområdet som eiere til frivilligsentralen. Nettopp dette eierforholdet har vært den aller viktigste årsaken til at Sjetne Frivilligsentral ved årsskiftet har oppnådd det den har oppnådd. Både i retningslinjene fra Kulturdepartementet og kommunens partnerskapsavtale for frivilligsentralene er samarbeidet mellom frivilligsentraler og nærmiljøets lag og organisasjoner meget sentrale krav.

Ved å ha så tett kontakt med de 16 største lagene i nærmiljøet har vi alle hatt stor fordel gjennom det at vi allerede fra starten vet om hverandres behov og forutsetninger. Kommunikasjonen kan gå kjapt og direkte og unødvendig tid på møteaktivitet har vært unngått.

Uansett hvilke spørsmål og forslag vi har stilt over for våre lag og organisasjoner så har responsen vært positiv. Styret er av den oppfatning at frivilligsentralen gjennom året har markert seg som en ressurs også for lag og organisasjoner og absolutt ikke som en trussel i "kampen om frivillige"

Foruten de tidligere nevnte a-andelseierne i Sjetne Grendehus BA, har frivilligsentralen hatt godt samarbeid med følgende frivillige lag og organisasjoner;

Sjetne Skotthyll  
Trondheim Velocipedklubb

Sjetne Natteravn  
Sjetne IL young girls

Trondos  
Sjetne Park



## Årsberetning Sjetne Frivilligsentral 2010

---

### Det offentlige

Som nevnt i innledningen har dialogen med Trondheim kommune vært tett og konstruktiv i hele 2010. Trondheim kommunens frivillighetskoordinator er vår kontaktperson inn i kommuneadministrasjonen og har vært en god døråpner inn mot avgjørelsen av å innlemme oss i Trondheim kommunes partnerskapsavtale med byens 8 frivilligsentraler. Med den økonomiske sikkerheten deltagelse i partnerskapsavtalen gir oss viser kommunen at den ønsker å være en aktiv pådriver for å trygge frivilligsentralenes betydning i nærmiljøet. Det har imidlertid vært viktig for frivilligsentralene å påpeke overfor kommunen at de ikke kan legge føringer for målsetting og egenart hos den enkelte frivilligsentral. Det er det eierne i hver enkelt frivilligsentral som skal bestemme.

Årlig må alle frivilligsentralene rapportere og søke om støtte for neste års drift til Kulturdepartementet. Dersom retningslinjene til drift fra KUD blir overholdt innvilges økonomisk støtte.

For Sjetne Frivilligsentral har det nære samarbeidet med Sjetne skole vært til stor støtte for oss i 2010. Skolens administrasjon er bestandig positiv til våre henvendelser. Vi tror at også skolen har høstet mye positivt i at Sjetne Frivilligsentral har blitt en samarbeidspartner på skolens område. Siden september har vi gjennomført månedlige samarbeidsmøter med skolens inspektører. Dette er møter vi bruker til utveksling av gjensidige ideer for mulig igangsetting av tiltak og aktiviteter.

### Økonomi

Med kommunens budsjettvedtak 9. desember 2010 ble Sjetne Frivilligsentral sikret et årlig tilskudd på rundt kr. 260 000 fra år 2011. Ikke nok med det. På årets siste dag fikk vi den utrolige beskjeden om at vi også ville bli tildelt kommunalt tilskudd på kr. 257 000 for 2010! Etter et år med stor nøkternhet økonomisk var dette en gave av de sjeldne. Disponering av disse midlene vil bli et tema under årsmøtet i 2011, men det er helt klart at pengene skal komme nærmiljøet til gode!

Den økonomiske støtten vi har fått fra svært mange aktører i nærmiljøet tror vi har bevist overfor kommunen at mange har ønsket at Sjetne Frivilligsentral skulle bestå. I løpet av året har vi mottatt den store sum av kr. 45.000 fra lag og organisasjoner i nærmiljøet. Vi burde naturligvis ikke fremheve noen, men ønsker allikevel å trekke frem at årets avgangselever i 10. trinn ga oss hele overskuddet etter årets skoletur på den store sum av kr. 10.760 kroner.

Kulturdepartementet støtter årlig opp med 60% av finansieringen til frivilligsentralene, forutsatt at eier dekker opp minimum 40% finansiering. Samarbeidsavtalen med eier har i 2010 gått ut på at frivilligsentralen har hatt gratis husleie til kontordrift og sine aktiviteter. I tillegg dekkes revisjonsutgifter av eier. På noen av våre aktiviteter har vi en lav egenandel som også har bidratt til inntektsskaping. I tillegg har vi stort sett fått positive svar på våre søknader om økonomisk støtte til konkrete aktiviteter via kommunen.

Årsregnskap for 2010 viser et stort overskudd på rundt kr. 240.000. Dette skyldes ene og alene tilskuddet fra kommunen som kom på årets siste dag. Deler av overskuddet vil bli overført til fond for iverksetting av lokale tiltak, men noe skal også benyttes for å skape et funksjonelt kontor for frivilligsentralen hvor også lag og organisasjoner kan benytte seg av møterom og kontorfasiliteter.

### Arbeidsmiljø

Å være daglig leder i en frivilligsentral handler om å være på rett tid til rett sted, uten å brenne ut i begge ender. Man skal sørge for å ha et åpent og tilgjengelig kontor hvor frivillige eller interesserte kan stikke innom for en prat eller ideutveksling. Samtidig skal man også følge opp møter med samarbeidspartnere, forberede styremøter, holde seg oppdatert på aktuelle hendelser og endringer i samfunnet. I tillegg er vi også "fødselshjelpere" for nye aktiviteter og arrangement og derigjennom ofte ansvarlig for planlegging og innkjøp. Noen ganger må man si stopp, selv om det ikke er ønskelig. Allbruksrommet har fungert utmerket som kontorlokale i hele år, men vi kjenner nå behovet for å skape egne lokaler med gode og praktiske løsninger for både ansatte, frivillige, lag og organisasjoner.





## Årsberetning Sjetne Frivilligsentral 2010

---

### Kapitel 3      *Resultater, hva vi har oppnådd.*

Når et år er omme så skal det vises til resultater oppnådd i forhold til mål og budsjetter. Våre målsettinger for 2010 ble godkjent av både årsmøte i Frivilligsentralen og generalforsamlingen i Sjetne Grendehus BA. Derfor har også mange hatt et eierforhold til handlingsplanen og resultatoppnåelsen for Sjetne Frivilligsentral.

Nedenfor lister vi opp noen konkrete resultater vi har oppnådd under hvert av våre 4 delmål.

#### **Resultater:                      Fremtidsretta etablering av Frivilligsentralen**

- Utarbeidet, designet og trykt egen brosjyre som er utdelt til 1600 husstander i nærområdet, samt levert til offentlige kontorer og øvrige samarbeidspartnere.
- Utformet en mye brukt web side hvor vi også har knyttet opp linker til organisasjoner i nærmiljøet og laget eget web område på vår hjemmeside for de lag som ikke har egne websider.
- Deltatt i det gode nettverket av daglig ledere og styreledere i byens 7 andre frivilligsentraler som sammen jobber for å støtte og utvikle hverandre og frivilligsentralene.
- Hatt flere reportasjer i lokalaviser med fokus på aktiviteter i forbindelse med frivilligsentralen.
- Hatt en tett og god dialog med administrasjonen og politikerne i Trondheim kommune vedrørende innlemmelse i Partnerskapsavtalen.
- Innledet kontakt og samarbeid med privatpersoner, personer i kommuneadministrasjonen, frivillige organisasjoner og bedrifter vedrørende samarbeid rundt utvikling av Sjetne Frivilligsentral.

#### **Resultater:                      Mottak av frivillige og frivillig arbeid**

- Formidlet frivillige til de en- til- en oppdrag vi har syntes det har vært riktig å tilby frivillige tjenester.
- Vært tilgjengelig for våre frivillige
- Gitt frivillige tilbud om å delta på frivillighetskonserten 5 desember og frivilligtreffet 6. desember
- Motivert nye frivillige til å finne aktiviteter å bidra med som frivillig



## Årsberetning Sjetne Frivilligsentral 2010

---

### Resultater:

### Servicekontor som legger til rette for samarbeid



- Vært praksissted for første års studenter fra Sosionom ved Høgskolen i Trondheim.
- Hatt utplassering av elever fra Sjetne skole for å bistå ved noen av sentralens aktiviteter
- Vært aksjonskontor og rekruttert bøssebærere under TV-aksjonen i oktober
- Formidlet voksne, frivillige inn i lese og håndverkstimer i 1-4 trinn på Sjetne skole
- Vært et lyttende øre for små og store saker som engasjerer enkeltpersoner og organisasjoner i nærmiljøet.

### Resultater

### Nyskaping av aktivitet og samarbeidsformer i nærmiljøet



### Trivselstiltak for eldre og hjemmeværende

- Igangsatt seniortrim en dag i uka i lag med Infosenteret for seniorer i kommunen
- Organisert dagstur til Røros Martnan.
- Vært initiativtaker til opprettelse av pensjonistforening
- Bistått i samkjøring av tiltak mellom Sanitetsforening, Pensjonistforening og menigheten.
- Hatt 3 arrangement i regi av Den kulturelle spaserstokken. Artistene har vært; Asmund Bjørken, Seniorteatret og Kjell Elvis.
- Besørget felles påmelding til Julemarkedstur i Tallinn i regi av Klæburuten
- Tilbudt dagstur til Løkken i lag med Pensjonistforeningen. Turen måtte avlyses pga liten påmelding.
- Formidlet frivillige til hyggeliktak for eldre i regi av Tiller Helse og velferdssenter.

#### Videreført fra 2009

- Onsdagskaffe
- Gågruppe på onsdager
- Bowlinggruppe på torsdager



## Årsberetning Sjetne Frivilligsentral 2010

---



### Møteplasser for barn og unge

- Igangsatt ukentlig hobbyklubb for 10-13 åringer.
- I lag med FAU ved Sjetne skole og studenter fra HIST har vi rustet opp og gjenåpnet Basen, ungdomsklubb for elever i 8-10 trinn. En klubbkveld i uka. Klubben ledes av frivillige ungdommer og foreldre.
- Fått innvilget kr 10.000 til opprettelse av beachvolley bane. Pengene ble imidlertid returnert da avklaring rundt egnet plassering ikke ble klar i 2010.



### Initiativtaker rundt felles arrangement

- Utplussing av Markapostan i lag med Sjetne IL og Trondheims regionens friluftsråd.
- Bygd utescene ved skolen, i lag med Sjetne Skotthyll og Sjetne skole.
- Gjennomført Sjetnedagen 4-5.september i lag med alle lag og organisasjoner i nærområdet
- Juletretenning 29.november, godt assistert med musikk fra Sjetne Horn&Ompa og fakkeltog fra Sjetne IL allsidig barneidrett

### Videreført fra 2009

- Juletefest i romjula, med assistanse av Sjetne skolekorps



## Årsberetning Sjetne Frivilligsentral 2010

---

### Refleksjoner

Da kan styret se tilbake på det første hele arbeidsåret i Sjetne Frivilligsentral sin historie. Da vi gikk inn i året var målsettingen helt klart å sikre fremtidig drift av sentralen. Etter godt utført saksarbeid fra mange hold ble dette overhengende målet nådd da partnerskapsavtalen med Trondheim kommune ble signert 16. desember.

Dette målet har blitt nådd takket være et nærmiljø som sammen har bevist at de ønsket å beholde en frivilligsentral i Sjetnemarka. Lokalsamfunnet har stått på ved å støtte opp økonomisk, være pådrivere inn mot byens politikere og ikke minst gjennom alle frivillige som har meldt seg til tjeneste for å gjøre sin innsats for et triveligere nærmiljø. Vi har skapt nye og behovsrettede møteplasser i Sjetnemarka som har gjort at folk har blitt mer kjent med hverandre. Med trygg økonomisk plattform inn i fremtiden kan mye av daglig leders arbeid rettes mot andre gjøremål enn å tenke på innteksbringende tiltak

Nå ligger nye utfordringer foran oss. Det er utvilsomt Sjetnemarka som har fått mest fokus siden oppstarten. Nå skal oppmerksomheten rettes mot Okstad og Kroppanmarka. Vi kjenner for lite til behov og mulighetene i denne delen av nærmiljøet vårt. Det er nesten slik at vi burde gjennomført en dør til dør aksjon for å få kartlagt mulighetene. Strategien er ikke lagt, men fremover skal vi bruke mye kreativ tid på å finne ut om det er udekte behov og folk som har lyst til å engasjere seg i sitt eget nærmiljø også i Okstad og Kroppanmarka. Om enn ikke i samme omfang som Okstad og Kroppanmarka vil også tilnærminga mot Tiller starte opp i løpet av året. Dette blir nybrottsarbeid som vil kreve samhandling med mange parter men som vi ser frem mot med stor iver!

Styret i Sjetne Frivilligsentral vil rette en stor takk til alle som på en eller annen måte har bidratt rundt frivilligsentralen i løpet av året. Uten deg - ingen frivilligsentral!

**Sjetnemarka, 27. januar 2011**  
**Styret for Sjetne Frivilligsentral**

  
Brit Nilsen  
leder

  
Arne Silset  
nestleder

  
Asbjørn Aursand  
styreedlem

  
Rikke Ulfseth  
styremedlem

  
Christer Alfredsson  
styre medlem

  
Trine Mauseth  
vara

  
Knut Rønne  
vara

# Sjetne Frivilligsentral regnskap

# ÅRETS RESULTAT 2010

KTOnr	KontoNavn	KontoSum	Budsjett 2010	
<b>Driftsinntekter</b>				
3340	Egenandeler	0,00	11 000,00	
3401	Støtte lag og organisasjoner	28 000,00	20 000,00	
3440	Offentlige tilskudd	547 000,00	290 000,00	
3500	Aktivitets/salgsinntekter	186 799,50	12 000,00	Note 1
3700	Gaver, sponing	23 772,08	34 000,00	
3704	Inntekt via støtteposter	0,00	50 000,00	Note 2
3703	Salg av Trondheim city card	0,00	3 000,00	
3900	Andre driftsrelaterte inntekter	0,00	120 000,00	Note 3
	<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>785 571,58</b>	<b>540 000,00</b>	
<b>Driftskostnader</b>				
5000	Lønn administrasjon	-319 552,00	-320 000,00	
5001	Forsikring ansatte	-1 515,00	-2 000,00	
5030	Regnskapshonorar	0,00	0,00	
5190	Feriepenger	-36 008,00	-38 000,00	
5410	Arbeidsgiveravgift	-43 391,76	-50 000,00	
5420	Pensjonskostnader	-5 066,23	-8 000,00	
5900	Kurs, arrangement frivillige	-2 900,00	-2 000,00	
6300	Leie lokaler	0,00	-72 000,00	Note 4
6535	EDB kostnader	-4 370,00	-1 500,00	
6540	Inventar	-2 849,00	-3 500,00	
6700	Gebyrer	-506,00	0,00	
6750	Diverse kostnader	60,22	0,00	
6800	Kontorrekvisita	-2 693,00	-1 000,00	
6801	Kopiering	0,00	-2 000,00	
6860	Møter,kurs	-1 238,60	-3 000,00	
6900	Telefon	-1 345,90	-3 000,00	
6940	Porto	-170,00	-1 000,00	
7141	Reisekostander	-2 199,00	-3 000,00	
7170	Oppholdskostnader	0,00	-2 000,00	
7180	Bilgodtgjørelse	-1 831,20	-1 000,00	
7300	Markedsføring	-5 469,50	-8 000,00	
7420	Lotteriutgifter	-1 044,00	0,00	
7500	Aktivitetsutgifter/salgsutgifter	-105 094,41	-15 000,00	
7600	Gaver	-520,50	-2 000,00	
7710	Opplæring ansatte	0,00	-2 000,00	
	<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>-537 703,88</b>	<b>-540 000,00</b>	
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>247 867,70</b>	<b>0,00</b>	
<b>Finansposter</b>				
8040	Renteinntekter	291,2		
8140	Renteutgifter og gebyrer	-68		
	<b>Sum Finansposter</b>	<b>223,2</b>		
	<b>RESULTAT FØR SKATTER</b>	<b>248 090,90</b>		
	<b>ÅRSRESULTAT</b>	<b>248 090,90</b>		Note 5,6,7

# Sjetne Frivilligsentral 2010

# BALANSE

<i>KtoNr</i>	<i>KontoNavn</i>		<i>KontoSum</i>
<b>EIENDELER</b>			
	Omløpsmidler		
1400	Mellomregning SG	Note 8	166 577,20
1900	Kontanter		8 426,50
1920	Bank innskudd, folio		135 967,38
	Sum Omløpsmidler		<u>310 971,08</u>
<b>SUM EIENDELER</b>			<b><u>310 971,08</u></b>
 <b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
	Egenkapital		
2000	Innskutt egenkapital		54 851,18
2099	Årsresultat (Opptjent egenkapital)		248 090,90
	Sum Egenkapital		<u>302 942,08</u>
	Kortsiktig Gjeld		
2960	Påløpne kostnader		1 600,00
2961	Mellomværende Anne-Britt		1 980,00
2962	Mellomværende Siri		4 449,00
	Sum Kortsiktig Gjeld		<u>8 029,00</u>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>			<b><u>310 971,08</u></b>

## NOTER TIL regnskap, Sjetne Frivilligsentral

Spesifisering av overskudd/underskudd i aktivitetsinntekter (3500) og aktivitetsutgifter (7500):

<b>Note 1</b>	Onsdagskaffe	kr. +13.764,80
	Seniortrim	kr - 102,-
	Hobbyklubb	kr. - 1.640,47
	Ungdomsklubb	kr + 3.384,23
	Den kulturelle spaserstokken	kr. + 7.164,10
	Loppemarked	kr + 9.508,80
	Sjetnedagen	kr + 35.028,90
	Pensjonistforening	kr 0,-
	Markapostan	kr + 3.400
	Basen	kr + 1.931,-
	Juletefest	kr. + 9.238,73
	Juletretenning	kr - 877,-

**Note 2** I posten for støtte via søknader har vi valgt å legge støttepostene inn i de ulike aktivitetsprosjektene, som f.eks Sjetnedagen og ungdomsklubb.

**Note 3 og 4** Sjetne Grendehus BA, som eier, har i 2010 stått for at frivilligsentralen har hatt gratis husleie og revisjon.' Disse postene er derfor ikke ført inn i regnskapet. I budsjettet var det budsjettet med en leie på kr 6000 pr. mnd..

**Note 5** Årsoppgjørdisposisjon:  
Av Sjetnedagens samlede overskudd på kr.35.028,90 avsettes kr. 20.000 til oppstartmidler for Sjetnedagen 2011

**Note 6** Årsoppgjørdisposisjon:  
Av overskuddet i 2010 settes kr. 50.000,- av til innkjøp av utstyr i forbindelse med etablering av nye lokaler

**Note 7** Når årsoppgjørdisposisjoner i note 5 og 6 er gjennomført, føres resterende overskudd på kr. 178.090,90 til egenkapital

**Note 8** Beløpet består av opptjente tilskudd som er utbetalt til Sjetne Grendehus sin bankkonto og bare delvis er betalt videre til Frivilligsentralen, minus beløp som Sjetne Grendehus i begynnelsen av året har lagt ut for lønn, skattetrekk og arbeidsgiveravgift på vegne av Frivilligsentralen som Frivilligsentralen ikke har betalt tilbake. Frivilligsentralen har altså netto til gode dette beløpet av Sjetne Grendehus. Mellomværendekontoen er foreløpig ikke avstemt mot Sjetne Grendehus da grendehuset avlegger sitt årsregnskap noe senere ut på nyåret.

# VEDTEKTER SJETNE FRIVILLIGSENTRAL



Som vedtatt på Stiftelsesmøte 3.12.2009

med endringer fra 10.02.2011

## § 1. Visjon

Sjetne Frivilligsentral skal være et kontaktpunkt og møtested for mennesker, foreninger og offentlige instanser, tilknyttet vårt nærmiljø. Frivilligsentralen skal være et lokalt forankret kraftsenter, der mennesker gjennom sitt engasjement bidrar til egenutvikling og forbedring av enkeltmenneskers og lokalmiljøets livskvalitet.

## § 2. Målsetting

Sjetne frivilligsentral skal ta vare på det engasjementet og den dugnadsånden som finnes i nærmiljøet vårt, gjennom å gi nødvendig støtte og motivasjon til eksisterende lag og organisasjoner.

Som bindeleddet mellom alle innbyggerne skal Frivilligsentralen være med på å utløse nye former for frivillighet og initiativ gjennom å skape nye, uorganiserte møteplasser og aktiviteter. Frivilligsentralen skal bidra til at Sjetnemarka, Okstad, Kroppanmarka og Tiller har engasjerte og aktive innbyggere som skaper vennskap og er med på å trygge nærmiljøet.

## § 3. Organisasjon

Sjetne Frivilligsentral eies av Sjetne Grendehus BA. Arbeidsgiveransvaret utøves av Sjetne Grendehus BA.

Generalforsamlingen i Sjetne Grendehus BA er Frivilligsentralens høyeste myndighet.

Styret for Sjetne Frivilligsentral leder virksomheten etter retningslinjer fastsatt av årsmøtet og Generalforsamlingen i Sjetne

Grendehus BA. Styret delegerer beslutningsmyndighet til daglig leder ved

Frivilligsentralen når det gjelder den daglige driften. Daglig drift skal være i samsvar med vedtekter, arbeidsinstruks, vedtatt handlingsplan og budsjett.

## § 4. Årsmøtet

Årsmøte i Sjetne Frivilligsentral skal avholdes årlig, innen 31.mars.

Styret innkaller eierne til årsmøte med minst 3 ukers varsel, og med opplysning om dagsorden. Innkalling skal skje ved kunngjøring i lokalpressen og interne informasjonskanaler. Sakspapirer skal være tilgjengelig 7 dager før årsmøtet.

Årsmøtet har følgende dagsorden:

1. Godkjenning av innkalling
2. Godkjenning av sakliste
3. Valg av to til å underskrive protokollen
4. Valg av to til tellekorps
5. Årsmøtesaker:
  - a. Årsberetning for foregående kalenderår
  - b. Revidert regnskap for foregående kalenderår
  - c. Innkomne forslag som er mottatt av styret.
  - d. Handlingsplan og budsjett for inneværende kalenderår
  - e. Valg av:
    - i. Styret, jmf § 5
    - ii. Valg av valgkomite jf § 4

Årsmøtet ledes av styreleder/nestleder.

Daglig leder er møtereferent.

Medlemmer og varamedlemmer av styret velges for to år av gangen. Leder og nestleder



bør ikke velges samme år.

Nye tillitsvalgte overtar sine verv umiddelbart etter at årsmøtet er avsluttet.

Årsberetning, regnskap, handlingsplan og budsjett som er godkjent av årsmøtet, samt kopi av årsmøteprotokollen, oversendes eier senest en uke etter årsmøtets avslutning.

Regnskapet skal godkjennes av Generalforsamling i Sjetne Grendehus BA etter innstilling fra årsmøtet i Sjetne Frivilligsentral.

Rett og plikt til å møte i årsmøtet, med tale-, forslags- og stemmerett, har alle A-andelshaverne i Sjetne Grendehus og medlemmene i styret. Andre med tilknytning til og interesse for sentralen kan møte med talerett.

Ekstraordinært årsmøte skal avholdes hvis det kreves av minst 1/3 av eier(ne) eller styret.

## § 5. Styret

Frivilligsentralens ledelse består av et styre på 5-7 medlemmer som har følgende sammensetning:

- \* Styreleder
- \* Nestleder
- \* 3 medlemmer
- \* 2 varamedlemmer
- \* Samt en representant oppnevnt av Trondheim kommune.

Styret velges av årsmøtet og bør inkludere representanter fra både eier og sentralens deltagere, men med flertall fra eiersiden.

Daglig leder er styrets sekretær og har tale- og forslagsrett.

Daglig leder i samråd med styreleder innkaller styret til møter etter behov. Enkeltmedlemmer av styret og daglig leder kan hver for seg kreve at styret sammenkalles. Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvdelen av styret og herunder styrets leder eller nestleder er tilstede.

Ved lik stemmegivning vil leders stemme være avgjørende.

Styret fører protokoll over sine forhandlinger og vedtak.

Styret har tre hovedfunksjoner:

1. Forvaltning:  
Styret skal ivareta sentralens og eiers interesser og forvalte det mandat som er gitt av årsmøtet. Styret har ansvar for at driften er i samsvar med vedtatt handlingsplan og budsjett.

## 2. Tilrettelegging/samarbeid:

Styret skal gjennom samarbeid med daglig leder realisere sentralens målsetting gjennom handlingsplan, og medvirke til aktiv løsning av oppgaver og problemstillinger.

## 3. Kontroll:

Styret skal føre tilsyn med sentralens drift, virksomhet, økonomi, gjennomføring av vedtak, samt daglig leders arbeid.

## § 6. Daglig leder

Daglig leder har ansvar for den daglige ledelsen av sentralen og skal følge de retningslinjer, vedtak og pålegg som styret fastsetter. For øvrig vises til funksjonsbeskrivelse for daglig leder. Daglig leder deltar i styremøter og ved årsmøtet jf. § 5 og 4.

Arbeidsgiveransvaret utøves av styret i Frivilligsentralen i samråd med Sjetne Grendehus BA. Styret i Frivilligsentralen foretar ansettelse.

## § 7. Virksomhet

Sjetne Frivilligsentral skal synliggjøre udekkede behov samt stimulere til økt frivillighet gjennom mobilisering til aktiviteter som styrker det sosiale fellesskapet i nærmiljøet, samt avhjelpe individuelle behov.

Den frivillige innsatsen skal være et tillegg til offentlig virksomhet, og skal ikke erstatte eksisterende tiltak.

Frivilligsentralen skal legge tilrette arbeidet slik at ulike grupper kan benytte seg av sentralens tilbud og ressurser.

Frivilligsentralen og de frivillige kan ikke ta imot betaling fra brukere for de tjenester som ytes, utover refusjon av faktiske utgifter i forbindelse med oppdraget.

Frivilligsentralen skal samarbeide med de frivillige lag og organisasjoner som allerede eksisterer.

Virksomheten skal skje i henhold til gjeldende lover og retningslinjer.

Frivilligsentralens økonomi skal forvaltes i henhold til departementets og eiers retningslinjer.

### **§ 8. Taushetsplikt og politiattest**

Både Frivilligsentralens styre, ansatte og registrerte frivillige skal underskrive taushetserklæring.

Personer tilknyttet frivilligsentralen og dens aktiviteter avkreves gyldig politiattest dersom aktiviteten er knyttet til arbeid med barn, unge og utviklingshemmede.

### **§ 9. Vedtektsendring**

Endringer innenfor vedtatte generelle rammer gjøres av årsmøtet. Endringer på grunn av spesielle lokale forhold, ut over sentrale retningslinjer, behandles i årsmøtet og legges frem for departementet til godkjenning. Endring i vedtektene krever 2/3 flertall i årsmøtet.

---

# Handlingsplan 2011 Sjetne Frivilligsentral

Sammen med alle i nærmiljøet, skal Sjetne Frivilligsentral gjøre sitt til at  
Sjetnemarka, Okstad, Kroppanmarka og Tiller  
Skal være; *et trygt sted å vokse opp, et godt sted å eldes  
og ha engasjerte mennesker som bryr seg.*

## Delmål 1

### Utvikling av Sjetne Frivilligsentral

- Kartlegging av behov og muligheter i Kroppanmarka og Okstad
- Tilnærming mot Tillerområdet
- Være en positiv samarbeidspartner for alle
- Følge opp intensjonene i partnerskapsavtalen med Trondheim kommune
- Ha god oversikt over aktiviteter og tilbud i nærmiljøet
- Skape hensiktsmessige lokaler for Frivilligsentralens og dens aktører

## Delmål 2

### Rekruttering og oppfølging av frivillige og frivillig arbeid

- Ivareta menneskers tanker og deres ideer for nærmiljøet
- Verdsette frivillig initiativ og engasjement
- Informere om frivillig arbeid tilskuddsmuligheter og være løsningsorientert
- Informere om Frivilligsentralen og dens virksomhet

## Delmål 3

### Bidra til å skape et godt og levende lokalmiljø

- Være en møteplass for lokal frivillighet
- Initiere til samarbeid rundt tiltak til beste for nærmiljøet
- Være pådriver og koordinere Sjetnedagen
- Være en åpen og inkluderende arena som også ivaretar deltagelse og engasjement fra studenter, skoleelever og personer som mottar støtte fra NAV

## Delmål 4

### Igangsette og ivareta nye møteplasser

- Holde fokus på å utvikle trygge, uorganiserte møteplasser for ungdom
- Sørgje for at seniorer har et bredt spekter med tilbud
- Gi tilbud som engasjerer alle aldersgrupper

**Møte mellom mennesker**

post	2010		Budsjet 2011	Budsjet 2012
	Budsjett	Regnskap		
<b>Driftsinntekter</b>				
3340 Egenandeler	11 000	0,00	0	0
3401 Støtte lag og organisasjoner	20 000	28 000,00	0	0
3440 Offentlige tilskudd	290 000	290 000,00	290 000	290 000
Kommunal støtte	0	257 000,00	260 000	260 000
3500 Aktivitetssinntekter/salgsinntekter	12 000	186 799,50	165 000	180 000
3700 Gaver, sponing	34 000	23 772,08	10 000	10 000
3704 Inntekt via søknader/støtteposter	50 000	0,00	5 000	5 000
3703 Salg Trondheim city card	3 000	0,00	0	0
3900 Andre driftsrelaterte inntekter	120 000	0,00	0	0
<b><u>Sum driftsinntekter</u></b>	<b><u>540 000</u></b>	<b><u>785 571,58</u></b>	<b><u>730 000</u></b>	<b><u>745 000</u></b>
<b>Driftsutgifter</b>				
5000 Lønn administrasjon	-320 000	-319 552,00	-380 000	-380 000
5001 Forsikring ansatte	-2 000	-1 515,00	-2 000	-2 000
5030 Regnskapshonorar	0	0,00	-15 000	-15 000
5190 Feriepenger	-38 000	-36 008,00	-46 000	-46 000
5400 Arbeidsgiveravgift	-45 000	-43 391,76	-60 000	-60 000
5410 Arb.giv.avgift av påløpne feriepenger	-5 000	0,00	-10 000	-10 000
5499 Pensjonskostnader	-8 000	-5 066,23	-11 000	-11 000
<b>Sum lønnskostnader</b>	<b>-418 000</b>	<b>-405 533</b>	<b>-524 000</b>	<b>-524 000</b>
5900 Kurs, opplæring og arrangement frivillige	-2 000	-2 900,00	-6 000	-6 000
6300 Leie lokaler	-72 000	0,00	-45 000	-45 000
6535 EDB kostnader	-1 500	-4 370,00	-2 000	-2 000
6540 Inventar	-3 500	-2 849,00	-65 000	-6 500
6700 gebyrer	0	-506,00	-500	-500
6750 Diverse kostnader	0	60,22	-1 000	-1 000
6800 Kontorekvislita	-1 000	-2 693,00	-3 000	-3 000
6801 Kopiering	-2 000	0,00	-8 000	-8 000
6860 Møter,kurs	-3 000	-1 238,60	-4 000	-4 000
6900 Telefon	-3 000	-1 345,90	-3 000	-3 000
6901 Porto	-1 000	-170,00	-1 000	-1 000
7141 Reisekostnader	-3 000	-2 199,00	-15 000	-5 000
7170 Oppholdskostnader	-2 000	0,00	-4 000	-2 000
7180 Bilgodtgjørelse	-1 000	-1 831,20	-2 000	-2 000
7300 Markedsføring, reklame	-8 000	-5 469,50	-12 000	-8 000
7420 Lotteriutgifter	0	-1 044,00	-1 000	-1 000
7500 Aktivitetsutgifter/salgsutgifter	-15 000	-105 094,41	-125 000	-115 000
7600 Gaver	-2 000	-520,50	-5 000	-5 000
7710 Opplæring ansatte	-2 000	0,00	-3 000	-3 000
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>-122 000</b>	<b>-132 170,89</b>	<b>-305 500</b>	<b>-221 000</b>
<b><u>Sum driftsutgifter</u></b>	<b><u>-540 000</u></b>	<b><u>-537 703,88</u></b>	<b><u>-829 500</u></b>	<b><u>-745 000</u></b>
8040 Renteinntekter		223,2	250	
<b><u>ÅRSRESULTAT</u></b>	<b><u>0,00</u></b>	<b><u>248 090,90</u></b>	<b><u>-99 250,00</u></b>	<b><u>0,00</u></b>

# Valg i Sjetne Frivilligsentral

Valgkomiteen har siden årsmøtet i 2010 bestått av:

Leder	Torbjørn Ulleberg
Medlem	Arne Silset
Medlem	Solfrid Halvorsen

Valgkomiteens innstilling fremlagt av Torbjørn Ulleberg, 02.02.2011

---

## Valgkomiteens innstilling til Styre i Sjetne Frivilligsentral:

Nestleder	2 år	Arne Silset	Sjetne Pensjonistforening
Styremedlem	2 år	Asbjørn Aursand	Sjetne Skotthyll
Varamedlem	2 år	Rigmor Jakobsen	Nærmiljøet

### Styremedlem,

oppnevnt av Trondheim kommune **Vigdis Stenstvedt Meisler** Sjetne skole

### Gjensittende i styret og ikke på valg er:

Leder	Brit Nilsen	Sjetne Grendeutvalg
Styremedlem	Christer Alfredsson	Sjetne Grendehus
Styremedlem	Rikke Ulfseth	Nærmiljøet
Varamedlem	Knut Rønne	Sjetne IL

---

## Valgkomiteens innstilling til Valgkomite:

Leder i valgkomiteen	Torbjørn Ulleberg	Sjetne Grendehus BA
Medlem i valgkomiteen	Arne Silset	Sjetne Pensjonistforening
Medlem i valgkomiteen	Solfrid Halvorsen	Sjetne Sanitetsforening

Alle kandidater er forespurt og har takket ja.