



Årsmøte 2013

Protokoll og saksdokumenter



PROTOKOLL



ÅRSMØTE

Sjetne Frivilligsentral

Torsdag 14.mars 2013, kl. 19.00

Styreleder Brit Nilsen ønsket velkommen til årsmøtet.

Ved gjennomgang av deltakerlisten var 9 tilstede med stemmerett. I tillegg var 7 tilstede med talerett

Tilstede, med tale- og stemmerett

Sjetne Pikekor	Jan Ove Tvervåg
Sjetne Pensjonistforening	Arne Kvernø
Sjetne Teaterlag	Martin Kjøren
Sjetne Sanitetsforening	Turid Bakken
Sjetne Bydelshus	Toril Kuvene Skaret

Sjetne Frivilligsentral
Sjetne Frivilligsentral
Sjetne Frivilligsentral
Sjetne Frivilligsentral

Brit Nilsen
Arne Silset
Rikke Ulfseth
Asbjørn Aursand

Tilstede, med talerett

Sjetne Frivilligsentral	Anne Britt Bekkavik
Sjetne Frivilligsentral	Siri Kvande
Sjetne Frivilligsentral	Jean Hiimana
Sjetne Frivilligsentral	Helga KJøren
Sjetne Pensjonistforening	Kjellrun Reppe
Sjetne Sanitetsforening	Solfrid Halvorsen
Valgkomiteen	Tor Simonsen

Sak 1 Godkjenning av innkalling

Vedtak:

Innkalling godkjennes

Sak 2 Godkjenning av dagsorden

Vedtak:

Dagsorden godkjennes

Sak 3 Konstituering av årsmøtet

- Valg av to til å underskrive protokollen og valg av tellekorps

Vedtak:

- Protokollunderskrivere: Arne Kvernø og Jan Ove Tvervåg
- Tellekorps: Arne Kvernø og Jan Ove Tvervåg

Enstemmig valgt til protokollunderskrivere og tellekorps.

Sak 4 Godkjenning av årsberetning for Sjetne Frivilligsentral 2012

Styreleder startet med å lese innledningen på årsberetningen.

Styrets årsberetning ble videre gått igjennom punkt for punkt av styreleder. Beretningen gir et kortfattet innblikk i Frivilligsentralens hovedoppgaver i 2012. Det ble poengtert at det er viktig at lag og foreninger følger opp de aktivitetene som sentralen initierer for ytterligere utvikling. Det ble også nevnt at det var svært få organisasjoner representert på årsmøtet.

Daglig leder la frem en tabell som viste hvor innsatsen til de frivillige har blitt nedlagt i 2012. Til sammen 6466 frivillige timer er nedlagt. Fordeling som følger:

En til en tilbud:	390 timer
Trimtilbud:	362
Trivselsaktiviteter:	1104
Turer, utflukter og kurs	141
Tilbud rettet mot barn og unge	1379
Senior på Tiller	1360
Arrangement	1451
Styrearbeid	254
Ekstern formidling	25

Det var for øvrig få kommentarer til beretningen.

Styreleder avsluttet gjennomgangen av årsberetningen med å lese styrets refleksjoner for rundt året sett under ett og med blikk mot fremtiden. Vi tror at en god måte å bekjempe ensomhetsstatistikken på er å fortsette å jobbe for økt engasjement hos enkeltindividet.

Jan Ove Tvervåg kommenterte at det var en meget godt skrevet beretning.

Årsberetningen ble lagt frem til avstemning.
Årsberetningen ble enstemmig vedtatt.

Vedtaket lyder:

Årsmøtet godkjenner den fremlagte Årsberetningen 2012 for Sjetne Frivilligsentral.

Sak 5 Godkjenning av regnskap for Sjetne Frivilligsentral 2012

Styreleder gikk igjennom frivilligsentralens regnskap for 2012 Regnskap 2011 har vært ført av Toril Nilsen Regnskap AS. Regnskapet viser et underskudd før overføring fra fond på kr. 71.645. Årsresultatet viser et underskudd på kr. 39.111, mot et budsjettert underskudd på kr. 17.000. Underskuddet skyldes i hovedsak svært store ekstra utgifter ifbm. Regnskaps og revisorsarbeid knytta opp mot felles regnskapsføring med Sjetne Grendehus BA.

Egenkapitalen er svært betryggende.

Regnskapet inngår som et prosjektrengskap i Sjetne Grendehus BA, og er revidert av Irene Aakvik, registrert revisor. Styreleder leste revisors uttalelse.

Regnskapet ble lagt frem til avstemning.
Regnskap for 2012 ble enstemmig vedtatt

Vedtaket lyder:

Årsmøtet tilrår Årsmøtet i Sjetne Bydelshus å godkjenne det fremlagte regnskap 2012 for Sjetne Frivilligsentral.

Sak 6 Godkjenning av vedtektsendringer Sjetne Frivilligsentral

Med Bydelshusets overgang fra BA til forening måtte også Frivilligsentralen tilpasse sine vedtekter. Bydelshus og frivilligsentral har gjennom samarbeidsavtalen blitt enige om å forenkle organiseringen mellom eier og sentral. Vedtektsendringene ivaretar Kulturdepartementets retningslinjer for frivilligsentraler. Følgende vesentlige endringer er i samråd med revisor og jurist foreslått gjort i Sjetne Frivilligsentral sine vedtekter:

- § 1 og 2 Formålet er konkretisert.
- § 4 Sentralens høyeste myndighet er sentralens eget årsmøte.
- § 9 Påpekt av hver av medlemmene i bydelshuset har 1 stemme hver.
- § 11 Informert at valgkomiteen skal bestå av 1 leder og 2 styremedlemmer.
- § 15 Styret består av 2-3 styremedlemmer. Tidligere sto det 3, men da inngikk Bydelshusets rep. blant disse.
- § 14 Nytt: at sentralen er registrert som enhet med upersonlig og begrenset ansvar for gjeld.
- § 18 Ny paragraf om hva som skjer ved oppløsning.
- § 20 Ny paragraf som betyr at nye vedtekter får tilbakevirkende kraft fra 01.01.13.

Endringene vil føre til at vi kan registrere oss og få eget organisasjonsnummer. Vil også bety at bydelshus og sentral får egne, adskilte regnskap. Sjetne Bydelshus er fremdeles eier og har arbeidsgiveransvar.

Samtidig med nødvendige endringer har daglig leder benyttet anledningen til å lage vedtektene i et mer oversiktlig oppsett.

Etter årsmøtevedtak skal vedtektene endelig godkjennes av styret i Sjetne Bydelshus.

Vedtektsendringene ble lagt frem til avstemning
Vedtektsendringer for Sjetne Frivilligsentral ble enstemmig vedtatt.

Vedtaket lyder:

Årsmøtet godkjenner vedtektsendringer for Sjetne Frivilligsentral, med tilbakevirkende kraft fra 01.01.2013.

Sak 7 Godkjenning av Handlingsplan 2013

*Overordna mål for Sjetne Frivilligsentral er at; «Sammen med alle i nærområdet skal Sjetne Frivilligsentral gjøre sitt til at Sjetnemarka, Okstad, Kroppanmarka og Tiller skal være; et trygt sted å vokse opp, et godt sted å eldes og ha engasjerte mennesker som bryr seg.»
For 2013 videreføres hovedmålet.*

Fokusområder for Sjetne Frivilligsentral i 2013 vil være:

1. Økt frivillig engasjement blant ungdom og eldre
2. Styrking av kontakten mot lag og foreninger
3. Innsats for å forebygge ensomhet.

Frivilligsentralene har i år mulighet til å søke om økonomisk støtte til prosjektstillinger. Gjennom våre fokusområder ønsker sentralen å være med på å øke arbeidskapasiteten ved å benytte seg av søknadsmuligheten. Daglig leder presenterte prosjektplanen for Folkehelsemillionen . Vi søker om et prosjekt hvor vi retter fokus mot sunt kosthold, fysisk aktivitet og trivsel for barn, ungdom og eldre. Gjøres gjennom eksisterende tiltak, men også utvikling og nyskaping. Senior på Tiller blir inkludert i prosjektet.

Handlingsplan 2013 ble lagt frem til avstemning.
Handlingsplan 2013 ble enstemmig vedtatt

Vedtaket lyder:

Årsmøtet godkjenner handlingsplan 2013 for Sjetne Frivilligsentral.

Sak 8 Godkjenning av budsjett 2013

Daglig leder presenterte budsjettet for 2012. Styret legger frem et budsjett med 17.000 i underskudd. Budsjettet er stramt men bør allikevel gi tilstrekkelig med handlefrihet for å opprettholde aktivitet. Det budsjetteres med et underskudd på kr. 16.200. Det budsjetteres med kr. 1.388.000- i inntekter. Av dette utgjør støtte fra stat og kommune kr. 587.000. Den store økningen i volumet skyldes budsjetterte inntekter og utgifter ifbm. Musikkbinge.

Budsjettet ble lagt frem til avstemning.
Budsjett for 2013 ble enstemmig vedtatt

Vedtaket lyder:

Årsmøtet godkjenner budsjett for 2013 for Sjetne Frivilligsentral.

Sak 9 Valg

Valgkomiteens leder, Tor Simonsen, presenterte valgkomiteens innstilling til styre og valgkomite. Alle kandidater er forespurt og har sagt seg villig.

Valgkomiteens innstilling til Styre i Sjetne Frivilligsentral:

Nestleder	2 år	gjenvalg	Arne Silset, Sjetne pensjonistforening	valgt ved akklamasjon
Styremedlem	2 år	ny	Jean Hitimana, nærmiljøet	valgt ved akklamasjon
Varamedlem	2 år	gjenvalg	Rigmor Jakobsen, nærmiljøet	valgt ved akklamasjon

Gjensittende i styret og ikke på valg er:

Leder	Brit Nilsen	Sjetne Grendeutvalg
Styremedlem	Rikke Ulfseth	Nærmiljøet
Varamedlem	Christer Alfredsson	Nærmiljøet Tiller
Sjetne Bydelshus rep.	Roar Aas	
Trondheim kommuns rep.	Vigdis Meisler	

Valgkomiteens innstilling til Valgkomite:

Leder i valgkomiteen
Medlem i valgkomiteen
Medlem i valgkomiteen

Tor Simonsen
Toril Kuvene Skaret
Solfrid Halvorsen

valgt ved akklamasjon
valgt ved akklamasjon
valgt ved akklamasjon

Arne Silset påpekte at det er litt ubalanse i forholdet mellom eierne og nærmiljøet. Skal i følge vedtektene være en overvekt av styrerepresentanter fra eierne.
Jean Hitimana presenterte seg selv.

Avslutning

Styreleder Brit Nilsen takket for et vell gjennomført årsmøte. Asbjørn Aursand, som har vært med siden oppstarten av Frivilligsentralen gikk nå ut av styret og ble takket av med blomster og gode ord for flott innsats i mange ord.

Toril Kuvene Skaret vil bli takket av under årsmøte i Bydelshuset.


Styreleder avsluttet med å takke alle for oppmøtet og håpet på et fortsatt godt samarbeid til beste for nærmiljøet vårt!

Sjetnemarka 14.mars 2013
Årsmøtet hevet kl.21.30

Vitner til protokoll:



Arne Kvemø



Jan Ove Tvervåg



Siri Kvande , protokollfører



Årsberetning og regnskap 2012

Handlingsplan og budsjett 2013

Valgkomiteens innstilling

Vedtekter, pr. 14.mars 2014

Kapitel 1

Oppdrag og målgrupper

1.1 Historisk oppsummering

3 års dagen til Sjetne Frivilligsentral ble markert 1. oktober 2012 med et stort arrangement ifbm Eldres dag på Tiller. Ganske symptomatisk for situasjonen. I løpet av de tre årene sentralen har eksistert har vi hatt fokus på engasjement fra den økende andelen seniorer i Sjetnemarka. At 3 års dagen ble lagt til Tiller, markerte at vi i løpet av 2012 har «tatt turen opp bakken» og begynt kartleggingsarbeidet for økt frivillig engasjement på Tiller.

At Trondheims Frivilligsentraler har fått økt fokus, hersker det ingen tvil om. Henvendelsene og pågangen fra offentlig sektor og nærmiljøet er sterkt økende. Også dette året fikk Sjetne Frivilligsentral spørsmål fra kommunen om å bistå med søknaden for oppstart av en ny frivilligsentral i byen. På tampen av året ble dermed Ila Frivilligsentral stiftet som den 10 frivilligsentralen i Trondheim.

I løpet av året har Sjetne Frivilligsentral vært sterkt involvert i prosessen med omorganisering av vår eier, Sjetne Grendehus BA. En prosess som ble avsluttet med ekstraordinær generalforsamling i slutten av november, hvor det ble vedtatt å endre organisasjonsform fra Sjetne Grendehus BA til foreningen Sjetne Bydelshus fra 2013.

1.2 Mål og målgrupper

Kulturdepartementets mål ved å støtte opp under frivilligsentralene er at «Frivilligsentralene skal være samhandlingsarenaer for å skape gode, levende lokalmiljø». Årsmøtet i 2012 videreførte den overordna målsettingen for Sjetne Frivilligsentral som ble vedtatt i 2011, og lyder:

«Sammen med alle i nærmiljøet skal Sjetne Frivilligsentral gjøre sitt til at Sjetnemarka, Tiller, Okstad og Kroppanmarka skal være; et trygt sted å vokse opp, et godt sted å eldes og ha engasjerte mennesker som bryr seg!»

I målet vises tydelig at vi ønsker å engasjere både liten og stor, enkeltpersoner og det offentlige, til å ta aktivt del i å skape et best mulig nærmiljø. Vi har delt våre mål og planer inn i 3 fokusområder:

1. Videreutvikling av Frivilligsentralen
2. Legge forholdene godt til rette for frivillig engasjement
3. Bidra til at folk møter folk

Kapitel 2

Ressurser

En aktiv frivilligsentral som skal nå sine og departementets mål, er avhengig av å spille på lag med hele nærmiljøet. Vi legger stor vekt på å være initiativrik og åpen for nye ideer, både fra offentlig sektor og fra enkeltmennesker. Gjennom kontakt med mennesker har vi vært i stand til å avdekke behov og sette i gang tiltak for nærmiljøet vårt.

Alle som på en eller annen måte har vært i kontakt med Sjetne Frivilligsentral i 2012 har vært viktige ressurser for utviklingen av frivilligsentralen.

2.1 Befolkningstall fra kommunen i sentralens nærområde pr. 1.1.2012

	Sum innbyggere	0-24 år	25-59 år	60 +
Sjetnemarka	2871	985	1245	641
Okstad	1672	653	874	145
Tonstad	2480	885	1210	385
Rosten	2040	638	938	464
Hårstad	3113	1186	1633	294
Sum	12 176	4347	5900	1929



ÅRSBERETNING 2012

2.2 Eierforhold

Sjetne Grendehus BA er eier av Sjetne Frivilligsentral. Generalforsamlingen i Sjetne Grendehus BA er Sjetne Frivilligsentral sitt øverste organ. Sjetne Grendehus BA består av følgende 13 a-andelseiere:

Sjetne IL	Sjetne skolekorps	Sjetne Pikekor	Sjetne Horn & Ompa
Sjetne Sanitetsforening	Sjetne skole FAU	Tiller Menighet	Sjetne Grendeutvalg
Sjetne Arbeiderlag	Sjetne Teaterlag	Sjetne IL oldboys	Sjetne Pensjonistforening
Sjetnekoret			

2.3 Årsmøte i Sjetne Frivilligsentral

Øverste organ i Sjetne Frivilligsentral er generalforsamling i Sjetne Grendehus BA. Imidlertid avholder frivilligsentralen eget, separat årsmøte. I 2012 ble årsmøtet avholdt svært forsinket. Dette i påvente av at Sjetne Grendehus BA som eier, måtte få ferdigstilt sitt regnskap først. Årsmøtet ble avholdt 26.april med 15 stemmeberettigede og 4 observatører tilstede. Årsmøtet behandlet årsmøtesaker i henhold til våre vedtekter.

2.4 Styret i Sjetne Frivilligsentral

Siden årsmøtet i 2012 har følgende utgjort styret for Sjetne Frivilligsentral;

Leder	Brit Nilsen, Sjetne Grendeutvalg
nestleder	Arne Silset, Sjetne Pensjonistforening
medlem	Asbjørn Aursand, Sjetne Skotthyll
medlem	Toril Skaret, Sjetne Grendehus
medlem	Rikke Ulfseth, nærmiljøet
Medlem	Vigdís Stenstvedt Meisler, Trondheim kommune
varamedlem	Rigmor Jakobsen, Sjetne skole FAU
varamedlem	Christer Alfredsson, nærmiljøet Tiller

Styret har i løpet av året avholdt 8 styremøter og behandlet 72 saker. I tillegg har leder, nestleder og daglig leder vært samlet for saksforberedelser. Foruten kontroll med aktivitetsplan og regnskapsrapporter har utvikling av Frivilligsentralen, prosjekt senior på Tiller og utvikling av Sjetne Grendehus vært de mest engasjerende sakene for styret.

2.5 Valgkomiteen har siden årsmøtet i 2012 bestått av

Leder:	Tor Simonsen, Sjetne Pensjonistforening
Medlem:	Rikke Ulfseth, Sjetne Frivilligsentral
Medlem:	Solfrid Halvorsen, Sjetne sanitetsforening

2.6 Regnskapsfører og revisor

Frivilligsentralen har i hele 2012 hatt Toril Nilsen i regnskapsfirmaet Toril Nilsen as som vår regnskapsfører. Nilsen er også Sjetne Grendehus sin regnskapsfører. Styret er meget tilfreds med måten regnskapsrapporter og oppfølging rundt regnskapet blir ført på. Regnskapet revideres av Sjetne grendehus sin revisor, Registrert revisor Irene Aakvik.

2.7 Ansatte

Daglig ledelse har, som fra starten, vært delt mellom Anne Britt Strøm Bekkavik i 20 % og Siri Kvande i 80 % stilling, og utgjør til sammen 100 % stilling som er kravet fra KUD. Daglig ledelse gjennomfører fast åpningstid av frivilligsentralen man-tor kl. 8.30-14.30. Forutenom åpningstiden påløper det daglig ledelse arbeid både på kveldstid og i helger i forbindelse med oppstart av aktiviteter og møtedeltagelse. Det oppleves som en stor styrke at daglig ledelse deles mellom to personer.

Takket være Trondheim kommune har vi i 2012 fått mulighet til ekstra ansatt ressurs. Arne Silseth har i løpet av året jobbet 150 timer lønnet som prosjektarbeider for Senior på Tiller. Lønnsmidlene har vi fått gjennom Frivillighetsmillionen for helse og velferd i 2012. Uten denne ekstra arbeidskraften ville det vært utenkelig å satt i gang et så omfattende prosjekt som det vi er i gang med på Tiller.

2.8 Frivillige

Frivilligsentralen kan ved årsskiftet vise til et solidt antall frivillige som har sagt seg villige til å bidra for nærmiljøet sitt. Minst like viktig for oss er at vi ikke bare har frivillige direkte tilknyttet til sentralen, men at vi har masse velvillighet fra lag og foreninger og dermed kan nyte godt av f.eks. medlemmer i Sjetne Horn og Ompa på juletretenning og Sjetnekoret på hyggekvelder.

Vi liker å omtale våre frivillige som trivselsskapere. For du store tid hvor mye trivsel de skaper for nærmiljøet ved å by på seg selv og se lyst på livet. De kloke ordene « den beste glede du kan ha- det er å gjøre andre glad» blir svært tydelig for oss som daglig jobber ved sentralen.

Noen deltar som frivillige hver uke, noen er faste hjelpere ved våre aktiviteter, mens andre har sagt at de kan stille opp ved behov. Nettopp det at frivillige selv har anledning til å stille opp når det passer for dem er et av Frivilligsentralens fortrinn.

I løpet av året har vi sakte men sikkert begynt å skape nye møteplasser for seniorer på Tiller. Viktig i dette arbeidet er å skape engasjement og motivere til frivillig innsats. Gjennom strikkeklubb, hyggekvelder og gå-gruppa har nye frivillige bosatt på Tiller dukket opp. Det skal imidlertid sies at de mest aktive frivillige fra Tiller er «utflyttede Sjetnemarkinger», men, det er utvilsomt noe på gang.

Det skal være en lav terskel for å melde seg til frivillig innsats gjennom frivilligsentralen. Vi krever ingen kursdeltagelse for å delta som frivillig. Det eneste som kreves er signering av taushetsløftet samt vandelsattest dersom man er frivillig på aktiviteter for barn, ungdom og utviklingshemmede.

Når vi summerer deltagelse fra frivillige i løpet av året så har vi til sammen registrert drøyt 6500 timer med frivillig arbeid! Dette er 2000 flere timer enn året før!

2.9 Lag og organisasjoner

Samarbeid mellom frivilligsentralen og nærmiljøets lag og foreninger er sentrale krav som stilles i retningslinjene fra Kulturdepartementet og kommunens partnerskapsavtale. Sjetne Frivilligsentral er i en særstilling heldige som allerede i eierforholdet har et godt forhold til de største lag og foreninger i nærmiljøet. Det å ha så tett kontakt og kjennskap til de 13 største lagene i nærmiljøet betyr utrolig mye for oss. Kommunikasjonen kan gå kjapt og direkte og unødvendig tid på møteaktivitet har vært unngått. Uansett hvilke spørsmål og forslag vi har stilt over for våre lag og organisasjoner så har responsen vært positiv.

Foruten de tidligere nevnte a-andelseierne i Sjetne Grendehus BA, har frivilligsentralen hatt godt samarbeid med følgende frivillige lag og organisasjoner; Sjetne Skotthyll, Trondos og Sjetne Park

2.10 Samhandling med det offentlige

Kulturdepartementet yter årlig tilskudd til Frivilligsentralene som driver i henhold til KUDs retningslinjer. KUDs overordnede mål for frivillighetspolitikken er å støtte aktivt opp under utviklingen av et levende sivilsamfunn. Departementet legger få føringer for hvordan den enkelte sentral skal drives. I henhold til retningslinjer fra KUD ble rapport og regnskap for 2011 samt budsjett og søknad for 2013 innsendt innen fristen 30.06.2012.

Trondheim kommune bidrar i sterk grad til at byens Frivilligsentraler skal ha gode og trygge vilkår for drift og utvikling, både gjennom økonomisk støtte men også ved å være tilgjengelige. Kommunens Frivillighetskoordinator er vår døråpner og sitter i rådmannens fagstab. I løpet av året har daglige ledere ved byens Frivilligsentraler hatt separate møter med både ordfører og rådmann. Vår agenda i disse møtene har vært å synliggjøre stort arbeidspress ved sentralene og ønske om økt økonomisk støtte for å kunne bemanne hver sentral med ca. 50 % stilling ekstra. Alle 220 enhetslederne i Trondheim kommune har innfelt i sine lederavtaler at de skal samarbeide med frivilligheten og i særdeleshet Frivilligsentralene. Særlig nyttig for oss er den gode kontakten vi har med Tiller Helse og velferdssenter og Ergoterapienheten ved Lerkendal. I henhold til partnerskapsavtalen ble årsrapport og regnskap innsendt til Trondheim kommune innen



TRONDHEIM
KOMMUNE

30.06.2012.

I 2012 har Siri Kvande vært oppnevnt i kommunens ressursgruppe for samhandling mellom frivilligheten og det offentlige. Gruppen ledes av frivillighetskoordinator.

Skolene i nærområdet er en meget viktig samarbeidspartner for frivilligsentralen.

Sjetne skole: Samarbeidet med Sjetne skole er naturlig nok det tetteste. Skolens administrasjon er bestandig positiv til våre henvendelser, både når det gjelder lån av lokaler og utstyr. Vi har jevnlig møter med rektor, inspektører og rådgiver. Dette er møter vi bruker til utveksling av gjensidige ideer og utfordringer for mulig igangsetting av tiltak og aktiviteter. Samtidig er vi med på å tenke løsninger for økt engasjement blant elevene. Styret i Frivilligsentralen ser det som en stor fordel at kommunens representant i frivilligsentralens styre er inspektør ved Sjetne skole. Det er med på å vise at vi ønsker å fokusere mot barn og ungdom.

ÅRSBERETNING 2012

Okstad skole har vi rett og slett ikke hatt tid til å pleie samarbeid med i løpet av 2012. Eneste tiltak var god hjelp fra rektor ved å markedsføre Sjetnedagan overfor elevene.

Tiller Videregående skole: Sein høsten 2012 ble det avholdt møte mellom rektor og sentrale lærere ved Tiller vgs og frivilligsentralen. Tema var samarbeid og engasjement i elevmassen. Dette vil bli fulgt opp i 2013.

KVT: Helt på tampen av året fikk vi henvendelse fra KVT om å bli praksisplass for elever i VG2 helsefag. Praksisperiode på 4 uker. Vi stilte oss positive til dette.

2.11 Økonomi

Offentlige tilskudd fra stat og kommune er de eneste sikre inntektskildene til frivilligsentralen. I 2012 har KUD bidratt med kr. 300.000 og Trondheim kommune kr. 270.000. Disse midlene skal i all hovedsak dekke lønn og kontordrift. Utgifter utover dette må dekkes inn via egen inntektsskaping. Regnskapet har et stort volum i og med at også regnskap for Sjetnedagan inngår i vårt regnskap.

Også i 2012 fikk frivilligsentralen økonomisk gave fra avgangselevne i 10.trinn. I år pålydende kr. 12.000. Pengene øremerkes ungdomsaktivitet og da er det særlig anskaffelse av musikkbinge vi har i tankene! Vi takker også Trondos som siden oppstarten har vært med og støttet oss med gavekort pålydende kr. 8.000.

Takket være ulike kommunale støtteposter har vi gjennom året fått innvilget 220.000 kroner til Sjetnedagan, vinterferieaktivitet, Senior på Tiller, Lyst på Livet og avsetning Musikkbinge.

For 2012 hadde vi et budsjettert underskudd på kr. 17.000. Resultatet viste seg å bli et underskudd på knapt 40.000 kroner. I all hovedsak skyldes underskuddet svært store og ikke forventede utgifter i forbindelse med regnskapet, samt overføring fra Sjetnedagan til Sjetne Grendehus.



2.12 Arbeidsmiljø

Frivilligsentralen er svært fornøyd med å disponere de lokalene vi i dag leier i Sjetne Grendehus. Nøkternt, men praktisk innredet og alt nødvendig kontorutstyr. Vi er også glade for å ha tilgang på Sjetne IL's flotte kopimaskin.

Vårt store rom blir mer og mer populært. Mange benytter anledningen til å stikke innom for en kaffekopp og en prat. Jo flere som møtes, jo mere arbeidsro blir det på daglig leder....

Kapitel 3 Resultater - hva har vi oppnådd.

Når et år er omme så skal det vises til resultater oppnådd i forhold til mål og budsjetter. Frivillighet er ikke enkelt å måle, men noen svar på våre målsettinger kan vi allikevel vise til. Vi er ikke opptatt av å fintelle frivillige timer. Styret og daglig leder ønsker ikke å pålegge våre frivillige å levere timelister for nøyaktig å dokumentere hvor mye frivillige bidrar med. Vi har tett kontakt med våre aktiviteter og dermed god oversikt. På det grunnlaget kan vi regne oss frem til hvor mye frivillighet som utløses i regi av Sjetne Frivilligsentral.

Vår handlingsplan godkjennes av alle A-andelseierne i Sjetne Grendehus BA og det er dermed mange som har et eierforhold til våre aktiviteter, noe vi ser på som selve bærebjelken i Frivilligsentralens virkeområde.

Nysatsningene under hvert av våre tre fokusområder:

3.1 Videreutvikling av Frivilligsentralen

- Igangsatt kartlegging av behov for nye møteplasser og økt frivillighet på Tiller
- Fått stor inspirasjon om ulike måter å organisere frivilligsentraler fra gjennom deltagelse på workshops i København under regionkonferansen for Frivilligsentralene.
- Vært svært delaktig i gjennomføring av møter med ordfører og rådmann i løpet av året.
- Daglig leder har vært oppnevnt i Trondheim kommunens ressursgruppe for bedre samhandling mellom Helse & velferdssektoren og frivilligheten i Trondheim kommune.
- Utviklet Web siden til å bli et godt hjelpemiddel for nærmiljøet
- Utgitt nyttårsbrev med informasjon om våre aktiviteter i alle postkasser i Sjetnemarka
- Vært et lyttende øre for små og store saker som engasjerer enkeltpersoner og organisasjoner i nærmiljøet.

3.2 Lagt forholdene til rette for økt frivillig engasjement

- Vært praksisplass for 9.trinns elever i arbeidsuke
- Gjennomført møte med lag og foreninger med fokus på økende ungdomsengasjement.
- Gitt frivillige tilbud om å delta på julefrokost i desember
- Motivert nye frivillige til å finne aktuelle aktiviteter å bidra med som frivillig
- Vært tilgjengelig for våre frivillige

3.3 Bidratt til at folk møter folk

- Startet opp aktiviteter og lagt til rette for nye møteplasser på Tiller.
- Tilbudt trivelige kurskvelder og dagsturer.
- Tatt initiativ til gjennomføring av Lyst på Livet som et pilotprosjekt i Trondheim
- Gjennomført vinterferietilbud for barn, hvor særlig pensjonister var aktive med som frivillige
- Lagt ned mye innsats for at Sjetne Grendehus fortsatt skal være midtpunktet i grenda.

3.4 Resultat av frivilliges innsats i regi av Sjetne Frivilligsentral 2012

Tabellen under viser på hvilke arenaer frivillige har sørget for å fylle ut «tomrommene» i nærmiljøet sitt.

Arrangement	Aktiviteter	Gode hjelpere	Samarbeidsprosjekter og samarbeidspartnere	
Dagstur til Tautra	Bowling	Bit for bit - bilde for bilde	Bokutlån	Heimdal bibliotek
Decoupage kurs	Gågruppe	Bokkafé	Den kulturelle spaserstokken	Kulturenheten
Eldres dag på Tiller	Kortspillkvelder	Brosjyre utdelere	Juletretenning	Sjetne IL ABI, Sjetne Horn&Ompa
Fotokurs	Kveldsturen	Duppedings hjelpere	Lyst på Livet	Enhet for fysioterapitjenester
Hyggekveld på Tiller	Tiller gågruppe	Grafisk design hjelper	Markapostan	Sjetne IL, Trondheimsregionens friluftsråd
Juleverksted	Tiller kaffepausen	Handymenn	Musikkbinge	Sjetne skole, skolekorps og Arbeiderlag
Sightseeing i nye Trondheim	Tiller på lørdag	Hus-og hage hjelpere	Natteravn	Sjetne skole FAU
Symaskinkurs	Tiller strikkeklubb	Kunstutvalg	Onsdagskaffen	Sjetne Pensjonistforening
Søppelaksjon		Ledsagere	Senior på Tiller	Kommunen og Tiller Helse&Velferdssenter
Thaimat kurs		Lyttevenn i skolen	Seniortrim	Trondheim kommune
Weekendtur til Røros		Skoleelevers innsats	Sjetnedagan	Alle lag og foreninger i nærmiljøet
		Strikkegave til asylmottaket	TV-aksjonen	by aksjonsleder for TV-aksjonen
			Vinterferie i Marka	Sjetne IL, Sjetne Pensjonistforening

ÅRSBERETNING 2012



Kapitel 4 Refleksjoner

Da Sjetne Frivilligsentral ble stiftet for drøyt 3 år siden sa en klok mann i grenda følgende: « *Frivilligsentralens oppgave er å fylle ut tomrommene* » Dette er en svært god beskrivelse av hvordan styret ønsker at Sjetne Frivilligsentral skal oppfattes. Sjetne Frivilligsentral er ikke en «kommunal greie» men har som oppgave å være et lokalt kraftsenter. Med gjennomtenkte ideer, gode diskusjoner på styremøtene og blikket rettet fremover ønsker Sjetne Frivilligsentral å være med på å sette dagsorden for frivillighetspolitikken i Trondheim.

Aktivitetsomfanget til sentralen utvides stadig. Nye møteplasser skapes. Vi er mer opptatt av å skape uorganiserte møteplasser enn å bruke mye tid på formidling av frivillige til en-til-en-hjelp. Vi tror at når folk møtes over en kaffekopp og kontakt oppnås, så har man noen å spørre om å bytte ei lypsære eller plukke ned plommene. Kanskje i bytte mot et glass ferdig plommesyttetøy eller en middagsinvitasjon? Styret ønsker at daglig leder i minst mulig grad skal benytte arbeidsdagen til å formidle en-til-en-hjelp. Vi ser også at våre frivillige helst ønsker å delta ilag med andre og ikke på enkeltoppdrag.


Vår kulturminister Hadia Tajik uttaite nylig i en tale til Frivillighet Norge: « *En av fire nordmenn sier at de er ensomme. Vi kan ikke vedta kommunale venner eller vedta at folk skal føle seg inkludert. Men vi kan gjøre det lett å delta – lett å være med.* »

Trolig er statistikken for ensomhet den samme i vårt nærmiljø. Om man overvinner dørstokkmila er mye gjort. Vi er stolt over å si at vi har fantastiske medmennesker i vårt nærmiljø, som, særlig i løpet av det siste året, har vært med på å hjelpe mange over dørstokkmila. Tatt dem med ut på handling. Vist dem veien til onsdagskafeen og Seniortrim. Et levende nærmiljø skapes av engasjerte mennesker.

Norge er på topp i verden med størst frivillig innsats og nasjonalordet vårt er dugnad. Dette forplikter. Sjetne Frivilligsentral ønsker å samarbeide med alle skolene i nærmiljøet for å synliggjøre betydningen av frivillig engasjement overfor barn og ungdom. Vi føler oss sikre på at ungdom gjerne vil bidra, bare de får slippe til. I høst utfordret vi lag og foreninger til å begynne å tenke gjennom hvor de hadde plass til at ungdom kunne få være med å bidra. I første omgang tenker man trolig som leder at « dette vil by på mye ekstra arbeid for oss i styret » Det kan nok hende det er riktig. Det er også en fare for at ny inspirasjon kan komme ved å få engasjert ungdom inn i frivillig aktivitet. Daglig ledere og styreledere var i høst på workshop i København hvor vi tok med oss masse inspirasjon rundt organisering av danske frivillighet. Ungdomsfokuset er stort!

Med blikket rettet fremover mot nye muligheter ønsker styret i Sjetne Frivilligsentral å takke alle som bidrar til å engasjere seg for nærmiljøet sitt!
Sjetnemarka, 28.februar 2013
Styret for Sjetne Frivilligsentral


Brit Nilsen
leder



Arne Silset
nestleder


Asbjørn Aursand
styremedlem


Rikke Ulfseth
styremedlem


Toril Kuvene Skaret
styremedlem


Vigdis Meisler
styremedlem


Rigmor Jakobsen
vara


Christer Alfredsson
vara

Resultat regnskap 2012

Budsjett 2013



Inntekter		Budsjett 2012	Regnskap 2012	Regnskap 2011	Budsjett 2013	Noter
3440	Offentlige tilskudd	570 000	570 000	553 784	587 000	
3501-3530	Aktivitetsinntekter	348 000	266 792	172 254	791 300	6
3700	Gaver, andre inntekter	10 000	22 112	47 629	10 000	
Sum inntekter		928 000	858 904	773 667	1 388 300	
Utgifter						
5000-5993	Lønn, OTP, ABA, forsikring	470 500	444 773	454 157	479 800	7
6250-6510	Leie lokaler, EDB, inventar	68 000	106 028	67 206	48 400	9
6700-6710	Revisjon og regnskapshonorar	40 000	69 172	36 950	52 000	8
6800-7500	Kontorhold, reise, PR, forsikring	43 500	29 790	31 077	37 500	
7501-7560	Aktivitetsutgifter	317 000	282 759	160 640	785 800	6
7600-7790	Gaver, opplæring, gebyrer, div	8 000	1 532	23 282	5 000	
Sum utgifter		947 000	934 054	773 312	1 408 500	
Sum ordinært resultat		-19 000	-75 150	355	-20 200	
8040	Renteinntekt	2 000	3 505	2 056	4 000	
8900	Avsatt 2010 til inventar		-32 534	37 466	0	9
Sum resultat		-17 000	-39 111	39 877	-16 200	

Balanseregnskap

SJETNE
FRIVILLIG
Sjetne Frivilligsentral

EIENDELER	Note	2012	2011
Kortsiktige fordringer		0	536
Bankinnskudd	1,2,3	534 292	596 169
<u>sum eiendeler</u>		<u>534 292</u>	<u>596 705</u>
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Annen egenkapital		272 819	272 819
Avsetninger		0	32 534
sum		272 819	305 353
Gjeld			
Samlekonto kreditorer		7 985	
Mellomværende Bydelshuset		0	119 697
Skattetrekk og andre trekk		17 258	
Skyldig offentlige avgifter		18 284	5 603
Annen kortsiktig gjeld	4,5	257 057	166 052
Sum kortsiktig gjeld		300 584	291 352
Sum gjeld og egenkapital		573 403	596 705
<u>Sum balanse</u>		<u>-39 111</u>	<u>39 877</u>

Sjetnemarka 28.februar 2013 styret i Sjetne Frivilligsentral

Brit Nilsen

Brit Nilsen

Arne Silset

Arne Silset

Rikke Ulfseth

Rikke Ulfseth

Asbjørn Aursand

Asbjørn Aursand

Toril Skaret

Toril Kewene Skaret

Vigdis Meisler

Vigdis Meisler

Rigmor Jakobsen

Rigmor Jakobsen

Christer Alfredsson

Christer Alfredsson

Noter til regnskap 2012 Sjetne Frivilligsentral

- Note 1 Sjetnedagan kr. 34.079 er Sjetnedagens kapital men inngår i Frivilligsentralens egenkapital
- Note 2 Natteravn kr.1.800 er Natteravnkontoen sin kapital men inngår i Frivilligsentralens egenkapital
- Note 3 Basen kr. 2.011 er Ungdomsklubben Basens kapital men inngår i frivilligsentralens egenkapital
- Note 4 Senior på Tiller kr. 110.599 er ført som gjeld, men er tilskuddsmidler fra kommunen til prosjekt senior på Tiller til forbruk på prosjektet i 2013
- Note 5 Musikkbinge kr. 100.000 er tilskudd fra kommunen til innkjøp av musikkbinge i 2013. Skal returneres om innkjøp ikke effektueres.

Note 6 Spesifisering av aktivitetsinntekter og utgifter på sentralens prosjekt:

Aktivitetens navn:	Inntekt	Utgift	
Onsdagskaffe	761	679	79
Basen ungdomsklubb	3200	1198	2002
DKS	672	521	151
Sjetnedagan	107571	67563	39918
Markapostan	0	5366	-5366
Juletretenning	0	342	-342
Kaffeserverting på sentralen	2957	10641	-7684
Musikkbilletter	8700	9000	-300
Aktiviteter på sentralen	210	1805	-1595
Søppelaksjon	0	527	-527
Dagsturer	13000	15370	-2370
Kurstilbud	6330	7201	-871
Senior på Tiller	103401	103401	0
Ferie i Marka	14700	5652	9048
Natteravn	5290	3493	1797
Sjetnedagan til Bydelshus	0	50000	-50000
Underskudd	266 792	282 759	-16060

(Lønn senior på Tiller kr. 29478,- inngår her, men er også ført på post 5000.5093)

- Note 7 Lønn I lønnsutgifter inngår også lønnsutbetaling ifbm senior på Tiller. Utgjør kr. 22.275
- Note 8 Revisjonshonorar Pga av mye ekstraarbeid med avslutning av Bydelshusets regnskap 2011 ble revisorsregning stor. Sentralen har egentlig avtale med Bydelshuset om at revisjon er gratis, men valgte å være med å ta vår andel av regninga.
- Note 9 Det er anskaffet stoler til Bydelshuset som er dekket av en rest avsetning fra 2010.

HANDLINGSPLAN 2013



HOVEDMÅL

«Sammen med alle i nærmiljøet, skal Sjetne Frivilligsentral gjøre sitt til at Sjetnemarka, Okstad, Kroppanmarka og Tiller skal være; *et trygt sted å vokse opp, et godt sted å eldes og ha engasjerte mennesker som bryr seg.*»

Sjetne Frivilligsentral skal i 2013 bidra til at:

Delmål 1

Sjetnemarka skal være et trygt sted å vokse opp

- Utvikle trygge møteplasser for barn og ungdom
- Sørg for at folk møter folk gjennom varierte møteplasser og aktiviteter

Delmål 2

Sjetnemarka & Tiller skal være gode nærmiljø å eldes i

- Skape større engasjement rundt prosjekt Senior på Tiller
- Bistå slik at seniorer har et bredt spekter med nærmiljøtilbud
- Knytte mennesker sammen når noen trenger en hjelpende hånd

Delmål 3

Flere blir engasjert i frivillig aktivitet

- Initiere samarbeid med det offentlige for å fylle tomrom
- Være en initiativrik og utfordrende støttespiller for lag og foreninger i nærmiljøet
- Sørg for at ungdom blir nysgjerrig på frivillig deltagelse
- Ha god oversikt over hva som skjer i nærmiljøet

Møte mellom mennesker

Valg i Sjetne Frivilligsentral

Valgkomiteens innstilling til Styre i Sjetne Frivilligsentral:

Nestleder	2 år, gjenvalg	Arne Silseth	Sjetne Pensjonistforening
Styremedlem	2 år, NY	Jean Hitimana	Nærmiljøet
Varamedlem	2 år, gjenvalg	Rigmor Jakobsen	Nærmiljøet

Representant fra Sjetne Bydelshus: Leder

Gjensittende i styret og ikke på valg er:

Leder	Brit Nilsen	Sjetne Grendeutvalg
Styremedlem	Rikke Ulfseth	Nærmiljøet
Varamedlem	Christer Alfredsson	Nærmiljøet Tiller

Kommunens representant: Vigdis Stenstvedt Meisler Trondheim kommune

Valgkomiteens innstilling til ny Valgkomite:

Leder i valgkomiteen	Tor Simonsen	Sjetne Pensjonistforening
Medlem i valgkomiteen	Toril Kuvene Skaret	Nærmiljøet
Medlem i valgkomiteen	Solfrid Halvorsen	Sjetne Sanitetsforening

Alle kandidater er forespurt og har takket ja.

Sjetnemarka 21.februar 2013

For valgkomiteen

Tor Simonsen (sign)

Rikke Ulfseth (sign)

Solfrid Halvorsen (sign)

leder

Som vedtatt på Stiftelsesmøte 3.12.2009 - med endringer, sist fra 14.mars 2013

Kapitel 1 Formål

- § 1** Sjetne Frivilligsentral ble stiftet 03.12.2009, og er et selvstendig organisasjonsledd.
- § 2** Sjetne Frivilligsentral skal synliggjøre udekkede behov samt stimulere til økt frivillighet gjennom mobilisering til aktiviteter som styrker det sosiale fellesskapet i nærmiljøet, samt avhjelpe individuelle behov.
- Sjetne frivilligsentral skal ta vare på det engasjementet og den dugnadsånden som finnes i nærmiljøet vårt, gjennom å gi nødvendig støtte og motivasjon til eksisterende lag og organisasjoner.
- Som bindeleddet mellom alle innbyggerne skal Frivilligsentralen være med på å utløse nye former for frivillighet og initiativ gjennom å skape nye, uorganiserte møteplasser og aktiviteter.
- Den frivillige innsatsen skal være et tillegg til offentlig virksomhet, og skal ikke erstatte eksisterende tiltak.
- Frivilligsentralen og de frivillige kan ikke ta imot betaling fra brukere for de tjenester som ytes, utover refusjon av faktiske utgifter i forbindelse med oppdraget.
- Virksomheten skal skje i henhold til Kulturdepartementets retningslinjer og årsmøte vedtatte beslutninger..

Kapitel 2 Organisasjon

- § 3** Sjetne Bydelshus er eier av Sjetne Frivilligsentral.
- § 4** Sjetne Frivilligsentral er en frittstående, juridisk enhet, med upersonlig og begrenset ansvar for gjeld.
- § 5** Årsmøtet i Sjetne Frivilligsentral er Frivilligsentralens høyeste myndighet.
- § 6** Styret for Sjetne Frivilligsentral leder virksomheten etter retningslinjer fastsatt av årsmøtet i Sjetne Frivilligsentral og årsmøtet i Sjetne Bydelshus.
- § 7** Sjetne Bydelshus har arbeidsgiveransvar for daglig leder. Styret i Frivilligsentralen er arbeidsleder.
- § 8** Styret delegerer beslutningsmyndighet til daglig leder ved Frivilligsentralen når det gjelder den daglige driften. Daglig drift skal være i samsvar med vedtekter, arbeidsinstruks, vedtatt handlingsplan og budsjett.

Kapitel 3 Årsmøtet

- § 9** **Innkalling og dagsorden**
Årsmøte i Sjetne Frivilligsentral skal avholdes årlig, innen 31.mars.
- Styret innkaller til årsmøte med minst 3 ukers varsel, og med opplysning om dagsorden. Årsmøtet kunngjøres også gjennom interne informasjonskanaler og oppslag.
- Saker som ønskes behandlet på årsmøtet må være innsendt senest 14 dager før årsmøtet.
- Sakspapirer skal være tilgjengelig 7 dager før årsmøtet.

§ 10 Stemmerett og valgbarhet

Rett og plikt til å møte i årsmøtet, med tale-, forslags- og stemmerett, har alle medlemstilslutninger i Sjetne Bydelshus og medlemmene i styret. Eier og hver medlemstilslutning har 1 stemme hver i årsmøtet. Andre med tilknytning til og interesse for sentralen kan møte med talerett.

§ 11 Gjennomføring av årsmøtet

Årsmøtet har følgende dagsorden:

1. Godkjenning av innkalling
2. Godkjenning av saksliste
3. Valg av to til å underskrive protokollen
4. Valg av to til tellekorps
5. Arsmøtesaker:
 - a. Arsberetning for foregående kalenderår
 - b. Revidert regnskap for foregående kalenderår
 - c. Innkomne forslag som er mottatt av styret.
 - d. Handlingsplan og budsjett for inneværende kalenderår
 - e. Valg av:
 - i. Styret, jmf § 13
 - ii. Valg av valgkomite jf § 11
 - iii. Revisor

Årsmøtet ledes av styreleder/nestleder.

Daglig leder er møtereferent.

Årsmøtet vedtar den endelige Dagsorden for møtet.

Møtet kan ikke behandle saker utover den vedtatte dagsorden.

Ved stemmelikhet er det innstillingen som ligger til grunn som blir vedtatt.

Beslutninger om vedtektsendringer fattes med 2/3 flertall av de avgitte stemmene.

Med mindre annet er bestemt, skal et vedtak for å være gyldig, være truffet med alminnelig flertall av de avgitte stemmene.

Skriftlig avstemming skal gjennomføres såfremt årsmøtet forlanger det.

§ 12 Valg

Medlemmer og varamedlemmer av styret velges for to år av gangen.

Leder og nestleder bør ikke velges samme år.

Valgkomite, bestående av 1 leder og 2 medlemmer, velges for ett år av gangen.

Nye tillitsvalgte overtar sine verv umiddelbart etter at årsmøtet er avsluttet.

§ 13 Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinære årsmøter holdes når styret bestemmer det, eller minst en tredjedel av medlemssammenslutningene i Sjetne Bydelshus krever det.

Det innkalles på samme måte som for ordinære årsmøter, med minst 3 ukers varsel.

Ekstraordinært årsmøte kan bare behandle og ta avgjørelse i de sakene som er kunngjort i innkallingen.

Kapitel 4 Styret

§ 14 Frivilligsentralens ledelse består av et styre på 5-7 medlemmer som har følgende sammensetning:

- Styreleder
- Nestleder
- 2-3 medlemmer
- 2 varamedlemmer
- 1 representant fra Sjetne Bydelshus
- 1 representant oppnevnt av Trondheim kommune.

Styret velges av årsmøtet og bør inkludere representanter fra både eier og sentralens deltagere, men med flertall fra eiersiden.

Daglig leder er styrets sekretær og har tale- og forslagsrett.

Daglig leder, i samråd med styreleder, innkaller styret til møter etter behov. Enkeltmedlemmer av styret og daglig leder kan hver for seg kreve at styret sammenkalles.

Styret er beslutningsdyktig når mer enn halvdel av styret og herunder styrets leder eller nestleder er tilstede. Ved lik stemmegivning vil leders stemme være avgjørende.

Styret fører protokoll over sine forhandlinger og vedtak.

Styret har tre hovedfunksjoner:

1. Forvaltning:

Styret skal ivareta sentralens og eiers interesser og forvalte det mandat som er gitt av årsmøtet. Styret har ansvar for at driften er i samsvar med vedtatt handlingsplan og budsjett.

2. Tilrettelegging/samarbeid:

Styret skal gjennom samarbeid med daglig leder realisere sentralens målsetting gjennom handlingsplan, og medvirke til aktiv løsning av oppgaver og problemstillinger.

3. Kontroll:

Styret skal føre tilsyn med sentralens drift, virksomhet, økonomi, gjennomføring av vedtak, samt daglig leders arbeid.

Kapitel 5 Alminnelige bestemmelser

§ 15 Styret setter opp driftsbudsjett og fører regnskap for foreningen. Styret kan knytte til seg forretningsfører. Daglig leder og ett styremedlem i felleskap tegner for foreningen.

§ 16 Daglig leder har ansvar for den daglige ledelsen av sentralen og skal følge de retningslinjer, vedtak og pålegg som styret fastsetter. For øvrig vises til stillingsbeskrivelse for daglig leder.

Daglig leder deltar i styremøter og ved årsmøtet jf. § 6 og 7.

§ 17 Både Frivilligsentralens styre, ansatte og registrerte frivillige skal underskrive taushetserklæring.

Personer tilknyttet frivilligsentralen og dens aktiviteter avkreves gyldig politiattest dersom aktiviteten er knyttet til arbeid med barn, unge og utviklingshemmede.

§ 18 Oppløsning av Sjetne Frivilligsentral kan bare behandles på ordinært årsmøte. Blir oppløsning vedtatt med minst 2/3 flertall, innkalles ekstraordinært årsmøte 3 måneder senere.

Ved oppløsning av Sjetne Frivilligsentral tilfaller foreningens midler de formål som årsmøtet bestemmer og som samsvarer med foreningens formål, jmf § 2 i vedtektene.

§ 19 Endringer innenfor vedtatte generelle rammer gjøres av årsmøtet. Endringer på grunn av spesielle lokale forhold, ut over sentrale retningslinjer, behandles i årsmøtet og legges frem for departementet til godkjenning. Endring i vedtektene krever 2/3 flertall i årsmøtet.

Kapitel 6 Ikrafttreden

§ 20 Disse vedtekter, som trer i kraft den 01.01.2013 krever godkjenning av styret i Sjetne Bydelshus.